



**Associazione Insieme  
Per Anita ONLUS**

C.F. 94055420155

**Dona il tuo 5 x 1000**



**Iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus, presso la Direzione Regionale delle Entrate  
della Lombardia.**

## **BILANCIO SOCIALE ANNO 2022**



**Organizzazione Non  
Lucrativa Di Utilità  
Sociale.**

**Codice Fiscale 94055420155**

**Tel.+39 3518480007**

**Sede Legale**

**Via Milano ,11/D**

**20882-BELLUSCO(MB)**

**WEB SITE:**

**[www.insiemeperanita.com](http://www.insiemeperanita.com)**

**Email:**

**[insiemeperanita@gmail.com](mailto:insiemeperanita@gmail.com)**

*Approvato in data 12 Aprile 2023*

## Indice:

- Copertina.....Pag. 01
- Indice..... Pag. 02
- Lettera del Presidente.....Pag. 03
- Nota metodologica.....Pag. 04
- Mission.....Pag. 04/05
- Obiettivi Associazione..... Pag. 06
- C.D.A..... Pag. 07
- Bilancio Sociale.....Pag. 08
- Gruppo immagine e comunicazione..... Pag. 09
- Rendiconto 2022.....Pag. 10
- Bilancio di previsione 2023.....Pag. 13
- Conclusione.....Pag. 14/15

## Lettera del Presidente

Carissimi Soci, amici e sostenitori,

La "crisi economica" pienamente in atto, ha pesato e pesa inevitabilmente sulle vite delle persone con disabilità e sulle fasce più deboli economicamente, soprattutto quelle in condizioni di non poter esercitare le libertà fondamentali, ree solamente del fatto di avere necessità di servizi di supporto come quelli per la vita indipendente o per una assistenza parziale da parte di un familiare.

Nelle prossime pagine abbiamo cercato di riassumere in modo chiaro e semplice la complessità di interventi ed attività che hanno caratterizzato il nostro 2022. L'esercizio sociale appena trascorso è infatti uno dei più peculiari dalla nascita dell'Associazione, contraddistinto da interventi di prevenzione e mantenimento della salute legati al delicato scenario pandemico che hanno toccato da vicino a livello familiare il presidente Cammardella Gianni. Sono stati applicati interventi di potenziamento e trasformazione dell'infrastruttura telematica necessari a consentire il proseguo delle attività .

I lavori di potenziamento dell'infrastruttura telematica e la necessità di gestione scaturita da evoluzione e cambiamento della struttura sociale hanno inoltre reso necessario il potenziamento della gestione documentale, con acquisto di un nuovo sistema di conservazione a norma e gestione dei flussi documentali. Il 2022 è stato tuttavia anche l'anno della ripresa e del rimodernamento della struttura sociale. Le direzioni di Progetto sono state fuse in un'unica entità, per una più efficace gestione e pianificazione di tutte le attività didattiche.

Nel 2022 è stato infine lanciato il Progetto "Inclusione", "Salute" e "Diversamente sportello" per promuovere i diritti delle persone con disabilità, in occasione della Giornata mondiale sulle malattie rare 28 febbraio 2022. Infine, la ridotta assegnazione di fondi, e l'incasso hanno reso necessaria una ripianificazione dell'assegnazione dei fondi e uno scostamento dal bilancio preventivo iniziale.

Il 2021 e 2022 sono stati gli anni della pandemia ma anche delle crisi economica.

Il 2022 è stato dunque la continuazione del potenziamento dell'infrastruttura telematica dell'Ente, che nel 2022 ha portato all'attivazione di una molteplicità di servizi telematici di didattica a distanza.

Le pagine che seguono costituiscono uno strumento completo, comprensivo, chiaro e di facile consultazione per tutti gli Stakeholder della nostra realtà; uno strumento che permette anche all'Ente di valutare i progressi e gli obiettivi di miglioramento e le discendenti strategie.

Augurandovi buona lettura, ringrazio tutte le persone che ogni giorno continuano a sostenere la nostra Missione sociale e che, nonostante le difficoltà del 2022 hanno continuato a credere nell'Associazione ed a garantirne le attività.

Rendiconto economico e bilancio sociale sono parti integranti di un unico documento di rendicontazione del 2022.

Il Presidente

*Gianni Cammardella*

## Nota Metodologica

L'Associazione Insieme Per Anita redige il suo nono bilancio sociale che, come i precedenti è volto a rendicontare, in unione con il rendiconto economico, che costituisce parte integrante del presente documento, l'attività svolta durante il periodo di riferimento, compresi i risultati ottenuti, al fine di rispondere alle esigenze informative dei propri stakeholder. Il bilancio sociale è relativo all'anno 2022 e si riferisce all'attività svolta dall'Associazione.

Il bilancio sociale è stato approvato dal CDA e dall'Assemblea Plenaria dei Soci.

**Nella stesura del documento abbiamo cercato di rispettare i seguenti criteri:**

- Chiarezza nell'esposizione dei contenuti;
- Sinteticità della presentazione, anche attraverso l'utilizzo di grafici e tabelle; Completezza delle informazioni;
- Precisione dei dati.

**La rendicontazione sociale/finanziaria si compone di due documenti, complementari tra di loro; l'uno costituisce parte integrante dell'altro:**

- Il Bilancio Sociale 2022;
- Il Rendiconto Economico d'Esercizio 2022 e preventivo 2023.

## Mission

Ci siamo basati sul progetto di vita e finalizzato al potenziamento delle abilità delle persone con **disabilità** al fine della loro inclusione sociale.

La *mission* di tutti gli interventi associativi è quella di promuovere e realizzare iniziative di contrasto al bisogno di chiunque, in situazione di grave o gravissima disabilità personale e/o sociale, rischia di essere escluso dal proprio contesto di vita.

È stato realizzato il servizio informativo "**Diversamente Sportello**" rappresenta una risposta al bisogno delle persone con disabilità e delle loro famiglie.

Nasce da qui l'idea di implementare il servizio informativo "**Diversamente Sportello**" con un'area dedicata interamente alle famiglie, che sia attenta ai bisogni (espressi e/o latenti) delle famiglie di persone disabili.

### **OBIETTIVO**

Obiettivo fondamentale il servizio informativo "**Diversamente Sportello**" è quello di sostenere, indirizzare e fornire informazioni utili alle persone disabili ed alle loro famiglie.

### **ATTIVITA'**

Le attività previste sono articolate nelle seguenti aree/ambiti di intervento:

- di entrare in contatto con genitori, fratelli e sorelle di bambini e adulti disabili, per avere un confronto diretto ed empatico con chi vive ed è coinvolto direttamente nella disabilità
- *Seminari informativi* su tematiche relative alla disabilità, al fine di diffondere una cultura della diversità che sia valore e ricchezza

L'attività specifica il servizio informativo "**Diversamente Sportello**" comprende:

- informazioni telefoniche;
- contatti diretti con familiari (genitori, sorelle, fratelli) di persone con disabilità
- consulenza familiare
- seminari informativi

## **ORGANIZZAZIONE**

Genitori, fratelli, sorelle di persone con disabilità, volontari attraverso incontri sul territorio.

## **UTENZA**

Il servizio si rivolge:

- a tutti i cittadini che necessitano di informazioni su temi che interessano la disabilità;
- alle famiglie
- alla comunità nel suo complesso

## **RISULTATI ATTESI**

Il progetto si propone di creare uno spazio di azione e di interazione tra i soggetti coinvolti al fine di garantire alle persone disabili ed alle loro famiglie, un reale riferimento cui potersi rivolgere per qualunque esigenza. In particolare, lo Sportello può svolgere una funzione di tramite tra i soggetti coinvolti e i servizi territoriali, rafforzando la rete e offrendo la possibilità di realizzare approcci integrati alle problematiche evidenziate.

## Gli obiettivi d'Associazione

### **Volontari:**

Contestualmente sarà attivata una campagna di promozione e sponsorizzazione attraverso i social network associativi (Facebook/Instagram).

### **Portatori Gli Stakeholder**

Gli *stakeholders* sono tutti coloro che, in modi diversi, possono influenzare o essere influenzati dalle attività dell'Associazione.

### **Portatori di interessi interni:**

### **Fruitori**

Tra gli scopi dell'Associazione vi è anche quello di favorire l'avvicinamento alla tecnologia, che è sempre più presente nella nostra quotidianità, abbattendo le barriere architettoniche, non solo quelle "fisiche", ma anche quelle che limitano la comunicazione e quindi la piena inclusione sociale. Per garantire la buona riuscita di tutti i progetti e il perseguimento della *mission* sociale è indispensabile il potenziamento e la continua formazione ed aggiornamento professionale e personale dei volontari, oltre che la collaborazione con operatori e realtà esterne (prediligendo le reti associative del territorio ma rivolgendosi, quando necessario, anche a professionisti).



### **Il Consiglio Direttivo:**

Il Consiglio Direttivo di Amministrazione (C.D.A.) ha potere di ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Associazione; viene eletto dall'Assemblea Plenaria dei Soci e resta in carica per 3 anni.

I membri del C.D.A. possono essere rieletti.

- **SOCI E ADERENTI:**

AL 31 DICEMBRE 2022 L'ASSOCIAZIONE CONTA N.4 ADERENTI.

**Gli aderenti (Soci) sono suddivisi in:**

## Soci Ordinari

## Soci Sostenitori

### **Si tenga conto che:**

- a) I soci ordinari, se minorenni o legalmente interdetti, assumono lo status di "ausiliari" in quanto non aventi diritto al voto. I soci fruitori "inabilitati" o impossibilitati possono comunque esprimere il diritto al voto mediante *votazione assistita*.
- b) Anche i Soci Sostenitori possono partecipare alle attività dell'Associazione e concorrere alle cariche sociali elettive, purché in regola con il tesseramento.

### **I SOSTENITORI:**

#### **Esistono diversi modi per sostenere l'Associazione:**

Altri metodi per sostenere l'Associazione sono le erogazioni liberali, detraibili o deducibili dal reddito sia per i cittadini privati, sia per le imprese, effettuabili tramite bonifico bancario, online con carta di credito a breve, oppure in contanti.

#### **Quote associative:**

Le quote associative sono state fissate con una cifra simbolica causa crisi economica di alcuni soci.

#### **IL SISTEMA DI COMUNICAZIONE:**

La comunicazione all'interno dell'Associazione è affidata al Consiglio Direttivo di Amministrazione, che può nominare un responsabile alla comunicazione, oppure delegare questa competenza all'eventuale Comitato Esecutivo.

La comunicazione verso il pubblico è invece gestita tramite social network e sito istituzionale. Gli strumenti di comunicazione massiva sono affidati alla direzione del Presidente, in assenza di un volontario dedicato esclusivamente alla pubblica informazione.

Nel 2022 per la comunicazione verso i Soci si è maggiormente sfruttata la piattaforma social Facebook in seguito all'erogazione on-line delle attività.

**Le comunicazioni ufficiali vengono diramate dalla Segreteria Sociale, contattabile al numero Tel.+39 3518480007**

#### **▪ L'UFFICIO STAMPA**

L'Ufficio Stampa è uno "strumento" di comunicazione alle dipendenze del Consiglio Direttivo ed è incaricato di curare la comunicazione tra l'Associazione ed i mass media.

L'Ufficio Stampa ha altresì il compito di curare la comunicazione sui social network, la pubblicazione degli eventi in programmazione e le rubriche sul forum del sito web istituzionale.

Anche per il 2022 le deleghe di addetto stampa sono state assunte dal Presidente.

## Bilancio Sociale

### Relazione al Bilancio anno 2022 – Assemblea Annuale dei Soci – 12.04.2023

Con grande rammarico anche quest'anno ci ritroviamo, per questo momento fondamentale della vita associativa, in modalità online.

La speranza che il 2022 fosse l'anno della ripresa della normalità si è dovuta arenare contro l'evidenza della forza di questa pandemia e pertanto ci ritroviamo nuovamente e solamente in modo virtuale.

Il nostro auspicio è quello di poterci riunire in presenza quanto prima.

Seppur con le enormi difficoltà e fatiche che l'anno appena trascorso ci ha imposto, non ci siamo mai fermati abbiamo assicurato la continuità della sua opera per tutto il 2022.

Il nostro impegno ha condizionato pesantemente il bilancio 2022, che come si nota è stato riorganizzato, nella parte delle uscite, in modo da mettere meglio in evidenza l'impegno profuso verso gli scopi associativi.

Passiamo ora ad analizzarlo nel dettaglio.

#### ENTRATE

Quote associative.

Il numero dei soci è di n.4.

Questa voce è di fondamentale importanza per la vita di tutte le associazioni e pertanto si invitano tutti i soci a farsi promotori della sottoscrizione, che ricordiamo non comporta nessun onere per il contribuente, a favore dell'Associazione Insieme Per Anita.

#### USCITE

Come vi accennavo sopra, questa sezione del bilancio è stato strutturato per evidenziare le spese sostenute a favore degli scopi associativi da quelle di pura gestione.

Spese per sostegno e servizi alle famiglie.

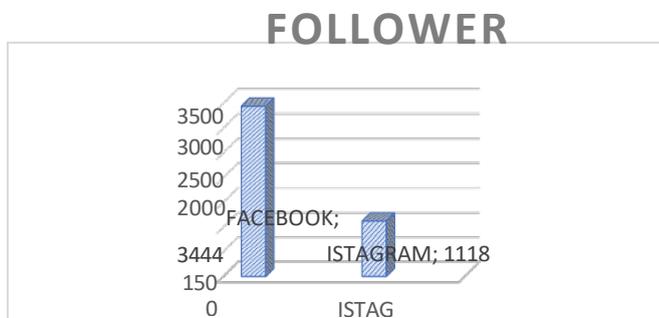
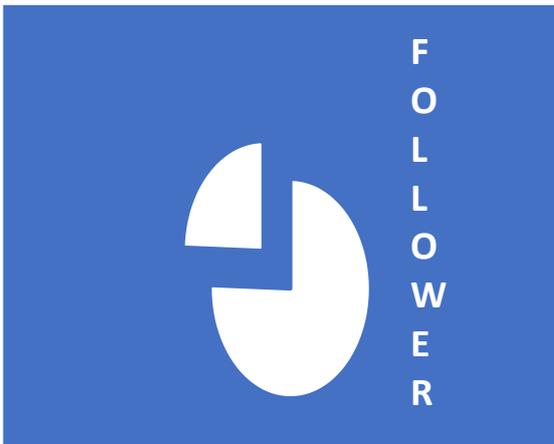
Spese per comunicazione e fundraising: sono comprese tutte le spese per organizzare eventi, anche se quest'anno sono stati veramente pochi, per far conoscere l'associazione, per informare i soci sulla vita associativa e la collaborazione del professionista addetto alla comunicazione e al fundraising. Riteniamo che questa figura sia di vitale importanza affinché l'associazione riesca sempre a comunicare in modo corretto ed appropriato e a reperire i fondi necessari per la sua attività.

Spese di Gestione: in questa parte sono inseriti tutti i capitoli di spesa che concorrono al buon funzionamento della "macchina" associativa.

## Gruppo Immagine e Comunicazione

È il gruppo che fa più fatica a trovare collaborazione, probabilmente perché sono necessarie delle competenze o conoscenze specifiche degli strumenti da utilizzare (programmi di grafica, gestione del sito, gestione del profilo Facebook). Il lavoro svolto nel 2022 è stato prevalentemente il lavoro ordinario per la redazione del materiale informativo relativo alle iniziative.

Dati sulla pagina Facebook, Instagram:



**RISULTATO DI ESERCIZIO**

Pertanto, **i tre quarti dei nostri sforzi sono rivolti agli scopi associativi** e comunque, come sta entrando nella convinzione generale del Terzo Settore, le spese di gestione, se si vuole offrire servizi di qualità, costano e noi possiamo affermare che cerchiamo il più possibile di “far le cose” bene.

**VOCI DI ENTRATA: DATI SUI  
/PROVENTI/INCASSI/SOTTOSCRIZIONE QUOTE  
ASSOCIATIVE**

<b>RENDICONTO 2022</b>		
STATO PATRIMONIALE		
	<b>ATTIVO</b>	
0A	<b>Quote associative ancora da versare</b>	
1A	<b>I-immobilizzazione immateriali</b>	
1A.1	<i>costi di ricerca e sviluppo e di pubblicità</i>	
1A.2	<i>diretti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno</i>	
1A.3	<i>spese manutenzione da ammortizzare</i>	
1A.4	<i>oneri pluriennali</i>	
1A.5	<i>altre</i>	
2A	<b>II -Immobilizzazione</b>	
2A.1	<i>terreni e fabbricati</i>	
2A.2	<i>Attrezzature per attività</i>	
2A.3	<i>altri beni</i>	€ 1.569,37
2A.4	<i>immobilizzazione in corso di acconto</i>	
3A	<b>III-Immobilizzazione finanziarie</b>	
3A.1	<i>partecipazioni</i>	
3A.2	<i>crediti</i>	
3A.3	<i>Altri titoli</i>	
3A.4	<i>di cui esigibili entro l'esercizio successivo</i>	
4A	<b>I - Rimanenze</b>	
4A.1	<i>materie prime sussidiarie</i>	
4A.2	<i>prodotti in corso di lavorazione e semilavorati</i>	
4A.3	<i>lavori in corso su ordinazione</i>	
4A.4	<i>prodotti finiti e merci</i>	
4A.5	<i>acconti</i>	
5A	<b>II- Crediti</b>	
5A.1	<i>verso clienti</i>	
5A.2	<i>verso altri</i>	
5A.3	<i>di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	
	<b>III - Attività finanziarie non immobilizzate</b>	

6A.1	<i>partecipazioni</i>	
6A.2	<i>altri titoli</i>	
7A	<b>IV - Disponibilità liquide</b>	
7A.1	<i>depositi bancari e postali</i>	€ 17.339,24
7A.2	<i>assegni</i>	
7A.3	<i>denaro e valori in cassa</i>	€ 75,90
8A	<b>Ratei e risconti</b>	
	<b>TOTALE ATTIVO</b>	€ 18.984,51
	<b><u>PASSIVO</u></b>	
1PA	<b>I - Fondo di dotazione dell'ente</b>	
2PA	<b>II - Patrimonio vincolato</b>	
2P A.1	<i>riserve statutarie</i>	
2P A.2	<i>fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali</i>	
2P A.3	<i>fondi vincolati destinati da terzi</i>	
3PA	<b>III - Patrimonio libero</b>	
3PA.1	<i>risultato gestionale esercizio in corso</i>	€ 0,17
3PA.2	<i>riserve accantonate negli esercizi precedenti</i>	€ 18.984,64
4PA	<b>I - Fondi per rischi e oneri</b>	
4P A.1	<i>per trattamento di quiescenza e obblighi simili</i>	
4P A.2	<i>altri</i>	
5PA	<b>I - Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato</b>	
6PA	<b>I - Debiti</b>	
6P A.1	<i>debiti verso finanziatori</i>	
6P A.2	<i>acconti di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	
6P A.3	<i>debiti verso fornitori di cui esigibili entro l'esercizio successivo</i>	
6P A.4	<i>debiti verso fornitori di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	
6P A.5	<i>debiti tributari di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	
6P A.6	<i>debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	
6P A.7	<i>altri debiti esigibili entro l'esercizio successivo</i>	
7PA	<b>Ratei e risconti</b>	
	<b>totale passivo</b>	€ 18.984,81

<b>RENDICONTO 2022</b>			
<b>CONTO ECONOMICO</b>			
<b>ONERI</b>		<b>PROVENTI E RICAVI</b>	
<b>Costi relativi alla gestione dell'attività</b>	<b>€ 4.455,49</b>	<b>Ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>	<b>€ 4.455,66</b>
dispositivi medici e farmaci	€ 125,64	Donazioni Liberali	€ 459,90
spese telefoniche	€ 962,64	Quota associative	€ 80,00
Spese internet	€ 424,24	5x1000	€ 3.915,34
Utenze	€ 1.066,31	Arrotondamenti attivi	€ 0,42
Licenze software	€ 523,99		
Cancelleria	€ 286,56		
Oneri bancari	€ 59,85		
Materiale di consumo	€ 113,53		
Consulenze contabili e fiscali anno	€ 507,52		
Arredamento	€ 69,42		
Libri	€ 55,30		
Materiale igienico sanitario	€ 252,44		
Spese postali	€ 8,05		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.455,49</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.455,66</b>
<b>AVANZO DI GESTIONE</b>	<b>€ 0,17</b>		
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 4.455,66</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 4.455,66</b>

### BILANCIO PREVENTIVO 2023

Con il bilancio presentato non viene prevista nessuna spesa o progetto straordinario in quanto continuando la situazione pandemica ad oggi è difficile prevedere interventi al di fuori dell'attività ordinaria. Sicuramente cercheremo di mantenere e migliorare le attività in corso.

**In relazione a quanto premesso, analizzando le singole attività, possiamo preventivare quanto segue:**

### **Bilancio di previsione 2023**

<b>C3. Utenze</b>	<b>€ 2.190,00</b>
3a Telefonia	€ 1.000,00
3b Energia elettrica	€ 1190,00
<b>C4. Rimborsi per attività</b>	<b>€ 300,00</b>
4a Spese di viaggio dedicate a progetto TELE Riabilitazione	---
4b Spese di viaggio dedicate a dad.	---
4c Viaggi e sopralluoghi per altre attività istituzionali	€ 300,00
<b>C5. Rappresentanza</b>	<b>€ 1.030,00</b>
5a Materiale di consumo e oggettistica/ regalistica e promozione	€ 300,00
5b Volantinaggio e promozione sociale	€ 200,00
5c Ufficio stampa e pubblica informazione	€ 250,00
5d Spese per inviti e cene sociali	€ 230,00
5e Comunicazioni e permessi	€ 50,00
<b>C6. Spese postali e bolli</b>	<b>€ 260,00</b>
6a Imposte, tasse e protocolli	€ 200,00
6b Spese di segreteria, inviti ed invii postali	€ 60,00
<b>C7. Gestione del denaro</b>	<b>€ 400,00</b>
7a Spese di gestione C/C Bancario	€ 200,00
7b Spese di gestione conto PayPal	€ 0,00
7c Spese e oneri di gestione acquisti	€ 200,00
7c Spese di gestione 5 per mille	---
<b>C8. Spese di gestione e organizzazione attività</b>	<b>€4.665,00</b>
8a Contributo per acquisto materiale malattie rare	€ 1.000,00
8b Pc per uso amministrativo	---
8c Oneri studio Morlacchi	€500,00
8d Gestione CDA.	---
8e Gestione della Segreteria Sociale	---
8f.1 Gestione del Gruppo Volontari (formazione e servizi)	€ 155,00
8f.2 Gestione del Gruppo Vol. (assicurazioni)	€ 360,00
8g Antivirus	€ 300,00
8h Sito web	€ 400,00
8i Programma office	€ 450,00
8l Dispositivi Medico sanitario e cure farmacologiche	€ 1.500,00
<b>C9. Spese istituzionali</b>	<b>€ 1.000,00</b>
9a Varie	€ 1.000,00
<b>C10.Totali Spese</b>	<b>€ 15.605,00</b>

## BILANCIO SOCIALE 2022

Come dicevo in apertura, nonostante le grosse criticità dovute alla pandemia e crisi economica, non si è mai fermata e attraverso il grosso impegno di tutti siamo riusciti a sostenere le esigenze di famiglie e bambini ammalati utilizzando la tele riabilitazione.

La resilienza dell'associazione si è mostrata veramente alta.

Per mantenere i risultati conseguiti e cercare di raggiungerne altri altrettanto importanti e significativi c'è bisogno della collaborazione e del supporto sempre maggiore di tutti i soci e delle persone a cui sta a cuore l'associazione e per questo noi continueremo ad insistere e a darci da fare nella convinzione che gli aspetti sociali devono integrarsi con quelli medici e scientifici. Anche nel consiglio direttivo c'è bisogno di un ricambio generazionale che faccia entrare genitori di bambini piccoli che possano portare il loro contributo e capire meglio le esigenze delle famiglie. Per questo ancora una volta vi esorto a non avere paura ad avvicinarvi all'associazione e dare il vostro contributo.

Ringrazio per l'attenzione e la partecipazione a questo importante appuntamento associativo e auguro a tutti buon lavoro nella speranza di poterci incontrare di persona al più presto.

Il Presidente

*Gianni Cammardella*

*Il presente bilancio è relativo al  
periodo dal 01/01/2022 –  
31/12/2022  
consta di Nr. 16 (sedici)  
pagine ed:  
è stato approvato dal C.D.A. in data 09 Gennaio  
2023 e dall'Assemblea dei Soci in data 12 Aprile  
2023.*

*Il presente documento costituisce parte integrante della documentazione di  
rendicontazione sociale ed economica ed è complementare al "Bilancio  
Sociale – 10^ Edizione 2023"*

*Il verbale di approvazione è detenuto agli atti  
dell'Associazione.*

*Associazione*

***Insieme Per Anita– Onlus***

*Iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus*

*presso la Direzione Regionale delle Entrate della Lombardia*

*C.F. 94055420155*

*Site Web: [www.insiemeperanita](http://www.insiemeperanita)*

*Sede Legale: via Milano 11/D– 20882 Bellusco (Mb)*

*Tel. 3518480007*

